

## Inleiding

De Stichting Benjamin Britten Orkesten, hierna te noemen SBBO, heeft ten doel beloftevolle musici de kans te bieden hun muzikale talent optimaal te ontwikkelen en zodoende bij te dragen aan de mogelijkheid van deze aanleg hun beroep te maken. Voor het ensemblewerk is samenwerking een voorwaarde en dat geldt bijgevolg ook voor een uitdagende, stimulerende en bovenal plezierige en veilige onderlinge sfeer.

Om duurzaam aan deze en andere voorwaarden te voldoen, heeft de stichting als ambitie de gehele organisatie binnen en rond de orkesten te versterken en te professionaliseren. Het bestuur van SBBO kiest voor een wijze van besturen die open, transparant en volgbaar is. Als onderdeel van deze zogeheten governance is door het bestuur van SBBO besloten een vertrouwensfunctie in te stellen. Deze vertrouwensfunctie wordt vervuld door één of meer vertrouwenspersonen die door het bestuur worden benoemd.

De voorliggende regeling beschrijft de positie en de taken van de ingestelde vertrouwensfunctie en de in het kader daarvan benoemde vertrouwenspersonen. De vertrouwenspersonen zijn aangesteld voor alle orkestleden, hun wettelijke vertegenwoordigers, vrijwilligers en orkestleiders.

## Artikel 1 Begripsomschrijvingen

1. Van 'ongewenst gedrag' is sprake bij: directe of indirecte uitingen in woord, gebaar, afbeelding of anderszins, die door een persoon als ongewenst wordt ervaren en/of waarvan de pleger redelijkerwijs kan/moet begrijpen dat iemand dat ongewenst vindt. Zie ook de definitie en uitingen van ongewenst gedrag onder het betreffende punt van deze regeling.
2. Onder 'klager' wordt verstaan: een persoon die zich met een klacht tot de vertrouwenspersoon wendt.
3. Onder 'aangeklaagde' wordt verstaan: diegene ter zake wiens gedrag een klacht is ingediend.
4. Onder 'vertrouwenspersoon' wordt verstaan: diegene die de eerste opvang van klager verzorgt indien een klacht wordt ingediend of overwogen.

## Artikel 2 Functie-eisen

De vertrouwenspersoon voldoet aan volgende functie-eisen:

- a. beschikt over een uitstekende luistervaardigheid, over een goede gesprekstechniek en over goede mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden;
- b. beschikt over zelfreflecterend vermogen en heeft een onafhankelijke en kritische opstelling;
- c. gaat zeer vertrouwelijk om met informatie;
- d. beschikt over aantoonbare deskundigheid;
- e. heeft kennis van en begrip voor mensen met een eigen sociale en culturele achtergrond;
- f. heeft kennis van de juridische aspecten rond ongewenst gedrag;
- g. heeft kennis van de sociale kaart;
- h. heeft tenminste een HBO denk- en werkniveau;
- i. is bekend met de interne structuur en verhoudingen binnen SBBO en de orkesten;
- j. weet wie binnen SBBO welke maatregelen behoort te treffen om een klacht tot tevredenheid van de klager af te handelen en herhaling te voorkomen;
- k. is bereid de nodige (na-)scholing te volgen.

**Artikel 3 Taken, taakgebieden**

De taken van de vertrouwenspersoon zijn:

- a. opvang, advisering en begeleiding van orkestleden en alle bij SBBO betrokken personen die signalen afgeven dan wel klachten kenbaar maken over ongewenst gedrag ('signalen' als hierna gedefinieerd);
- b. klagers in dezen op alle mogelijke manieren die in redelijkheid verwacht mogen worden, behulpzaam zijn. Het verschaffen van feitelijke informatie aan een eventuele bemiddelaar als betrokkene bemiddeling zinnig acht;
- c. beschikbaar zijn voor en advies leveren aan orkestleden en alle bij SBBO betrokkenen die zich zorgen maken dat binnen en rondom de orkesten het welzijn, de gezondheid of de veiligheid van andere orkestleden of andere betrokkenen wordt bedreigd dan wel signalen denken te krijgen dat dit het geval is;
- d. indien nodig of gewenst voeren van overleg met voorzitter en secretaris van het bestuur van SBBO over het voorkomen, wegnemen en afhandelen van ongewenst gedrag;
- e. door middel van advies, lezingen of presentaties bijdragen aan activiteiten binnen SBBO gericht op het voorkomen van ongewenst gedrag, aan de optimalisering van de gezondheid en de veiligheid van orkestleden en andere bij SBBO betrokkenen en aan het bewustwordingsproces inzake vereiste omgangsvormen;
- f. bijdragen aan het actualiseren van het beleid binnen SBBO inzake veiligheid en gezondheid;
- g. eventueel voorstellen doen tot wijziging van bepaalde werkwijzen of situaties naar aanleiding van concrete signalen van orkestleden of andere bij SBBO betrokkenen. In geval van acuut gevaar voor hun welzijn, veiligheid of gezondheid interveniëren in werkwijzen of situaties;
- h. eventueel doorverwijzen naar andere (externe) hulpverleningsinstanties of het begeleiden van orkestleden of anderen van SBBO bij en tijdens vervolgprocedures.

**Artikel 4 Positie**

De positie van de vertrouwenspersoon is op onderstaande wijze te kenschetsen:

1. De vertrouwenspersoon adviseert, gevraagd dan wel ongevraagd, het bestuur van SBBO op het gebied van de in deze regeling opgesomde aan hem toebedeelde taken;
2. Deze adviesfunctie vervult de vertrouwenspersoon met inachtneming van de noodzakelijke, bij de functie passende, vertrouwelijkheid en geheimhouding;
3. De functie van vertrouwenspersoon valt niet te combineren met een functie als bezoldigd dan wel onbezoldigd medewerker bij SBBO, het lidmaatschap van het bestuur of een commissie van SBBO;
4. De namen van vertrouwenspersonen worden vermeld op de website van SBBO. Daar staat tevens vermeld op welke wijze zij bereikbaar zijn.

## Artikel 5 Signalen

Signalen zijn vormen en uitingen van ongewenst gedrag. Deze zijn te rubriceren als hieronder weergegeven:

- *Seksuele intimidatie*

- Alle handelingen en uitlatingen in de seksuele sfeer, die in het kader van de situatie of onze organisatie plaatsvinden en door degene op wie ze gericht zijn als ongewenst worden beschouwd.
- Seksuele toenadering en herhaalde seksuele toenadering na afwijzing (ook in gevallen van aanvankelijke acceptatie).
- Aandringen op seksuele activiteiten, waarbij een beloning in het vooruitzicht wordt gesteld.
- Dwang tot seksuele activiteiten door middel van bedreiging, chantage of straf.

- *Agressie en geweld*

Voorvallen waarbij een persoon psychisch en/of fysiek wordt lastig gevallen, bedreigd of aangevallen.

- *Treiteren/pesten*

Negatieve communicatieve of fysieke handelingen die meestal tegen één persoon gericht zijn (afkomstig van één of meerdere personen) en die gedurende een lange tijd frequent plaatsvinden.

- *Discriminatie*

Tussen personen op grond van afkomst, levensovertuiging, geloof, politieke gezindheid, ras, geslacht, nationaliteit, hetero- of homoseksuele voorkeur en de burgerlijke staat (gehuwd, samenwonend of alleenstaand).

- *Intimidatie*

Vrees aanjagen en bedreigingen door woord en/of gebaar.

- *Ander ongewenst gedrag*

Opmerkingen en gedragingen die als vernederend worden ervaren of redelijkerwijze kunnen worden ervaren. Ongepast en aanstootgevend gedrag.

NB Niet elk signaal is per definitie herleidbaar tot omstandigheden binnen en rond de orkesten.

**Artikel 6 Belemmerende factoren**

Mensen en zeker jongeren die geconfronteerd worden met 'ongewenst gedrag', in welke vorm dan ook, krijgen vaak te kampen met gevoelens van onzekerheid, verwarring, verlegenheid, machteloosheid, woede, perplex staan of schaamte tegenover derden. Het is dus geen wonder, dat klachten van 'ongewenst gedrag' relatief weinig worden geuit in anticipatie op mogelijke gevolgen voor zichzelf en de sfeer. Er kan ook sprake zijn van een geleidelijk proces waardoor het voor de betreffende persoon moeilijk kan zijn aan te geven wanneer de maat vol is. Bovendien kan de zogenoemde cultuur binnen en rond de orkesten bepalend zijn voor wat al dan niet als 'normaal' gedrag wordt opgevat. De vertrouwenspersoon heeft als taak c.q. doel om de belemmerende factoren zoveel als mogelijk weg te nemen.

**Artikel 7 Preventieve activiteiten en maatregelen**

1. Het bestrijden van 'ongewenst gedrag' is een zaak voor SBBO als geheel, als behorend tot de verantwoordelijkheid van het bestuur. Het is bijgevolg de taak van het bestuur, zich actief op te stellen bij het bestrijden van 'ongewenst gedrag'. Daarom volgen hierna een aantal (preventieve) maatregelen die het bestuur ten dienste staan om 'ongewenst gedrag' te bestrijden. Informatie en publiciteit dragen bij tot bewustwording van orkestleden en anderen bij SBBO betrokkenen. Personen die met 'ongewenst gedrag' worden geconfronteerd, moeten een hoge drempel overwinnen voor zij daartegen actie ondernemen om herhaling te voorkomen. Het is daarom niet eenvoudig deze mensen binnen SBBO te bereiken.
2. Voormeld doel is te bereiken door alle op dit gevoelige onderwerp betrekking hebbende informatie aan iedereen in de SBBO gemeenschap te communiceren via nieuwsbrieven, website, informatiegidsen, en bijeenkomsten over de volgende zaken, in concreto:
  - wat is 'ongewenst gedrag'?
  - zijn mensen zich van 'ongewenst gedrag' bewust?
  - komt het vaak voor?
  - bij wie kan ik met signalen terecht?

**Artikel 8 Maatregelen**

Het handelen van de vertrouwenspersoon bij 'ongewenst gedrag' kan variëren van laagdrempelig optreden zoals de opvang beschreven in artikel 8 tot onderstaande formele actie.

*Aangifte*

Redelijke vermoedens van 'ongewenst gedrag' kunnen in uiterste instantie ter beoordeling van de vertrouwenspersoon ook leiden tot aangifte bij de politie. Het bestuur van SBBO is in dat geval gehouden aan maximale medewerking aan het onderzoek dat daaruit voortvloeit.

## Artikel 9 Vertrouwelijkheid, geheimhouding

Een ieder die ingevolge deze regeling op de hoogte is gebracht van feiten dan wel in het bezit is gekomen van schriftelijke stukken met betrekking tot een (mogelijk) geval van 'ongewenst gedrag' is verplicht tot geheimhouding van deze feiten tegenover derden en draagt er zorg voor dat bedoelde stukken niet onder ogen van derden komen zonder medeweten en akkoord van betrokkene(n). Vermelding van namen en personen in de rapportage of anderszins, moet slecht geschieden voor zover dit naar het oordeel van de vertrouwenspersoon noodzakelijk is.

## Artikel 10 Verantwoording

De vertrouwenspersoon is ten aanzien van de (wijze van) uitoefening van zijn specifieke taken alleen verantwoording verschuldigd aan de voorzitter en secretaris van het bestuur van SBBO, een en ander met eerbiediging van de door hem te betrachten geheimhouding en vertrouwelijkheid.

## Artikel 11 Werkwijze

1. De werkwijze van de vertrouwenspersoon wordt gekenmerkt door omzichtigheid en vertrouwelijkheid en kan bestaan uit advisering, begeleiding en/of bemiddeling. Daar waar mogelijk stimuleert de vertrouwenspersoon melder zelf een oplossing te bewerkstelligen waarbij de vertrouwenspersoon desgewenst ondersteunend kan zijn.
2. Bij de afweging over zijn opstelling houdt de vertrouwenspersoon rekening met het volgende:
  - de aard van de problemen waarop de melding betrekking heeft;
  - het persoonlijk belang en welzijn van melder;
  - de belangen van anderen en de belangen van SBBO.

## Artikel 12 Registratie

De vertrouwenspersoon registreert de meldingen op anonieme wijze en brengt jaarlijks een verslag uit van zijn werkzaamheden aan de voorzitter en secretaris van het bestuur op een zodanige wijze dat de gegevens niet verwijzen naar een persoon.

## Artikel 13 Slotbepalingen

1. Deze regeling wordt vastgesteld en gewijzigd door het bestuur.
2. Het bestuur draagt zorg voor bekendmaking van deze regeling onder de orkestleden en andere betrokkenen van SBBO.
3. Het in deze regeling gestelde laat onverlet de mogelijkheid zich te wenden tot andere daartoe geëigende personen of instanties, zoals een tuchtorgaan en/of de civiele of strafrechter.
4. Deze regeling kan worden aangehaald als 'Vertrouwensregeling SBBO'.

Aldus vastgesteld te Zwolle, mei 2016.  
*Bestuur Stichting Benjamin Britten Orkesten*